



CURSO: WEDDING PLANNER

ACTIVIDAD PROGRAMA	¿En qué consiste?	<p>Proporcionar los siguientes objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Los conocimientos básicos para saber cómo montar una empresa de organización de enlaces matrimoniales. ➤ Los conocimientos necesarios sobre marketing aplicados a las empresas de organización de eventos. ➤ Los conocimientos necesarios para organizar tanto bodas religiosas como bodas civiles. ➤ El protocolo a seguir en cada evento. ➤ Confeccionar un presupuesto y los diferentes tipos de contrato que podemos encontrar en el mercado. ➤ Las nociones básicas sobre los distintos proveedores a la hora de organizar la celebración y aprender cómo coordinarlos durante todo el proceso de organización. 		
	Pertenece al programa...	OFERTA FORMATIVA 2020		
	El programa consiste...	En un conjunto de acciones formativas dirigidas a jóvenes entre 16 y 35 años, destinadas a aumentar la capacitación laboral y el desarrollo de habilidades laborales.		
	Fechas Actividades	Edición	Realización	Inscripción
			26 de Octubre al 18 de Noviembre	5 de Octubre al 18 de Octubre
	Duración/Horario	50 horas/ Lunes a Viernes. De 17:00 a 20:00 horas.		
	Lugar de realización	La Caja Blanca - SALA DE FORMACIÓN Dirección: Avda. Editor Ángel Caffarena, 8. Torre Atalaya. Málaga.		
Programa previsto	<p>Los Contenidos del Curso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tema 1. Introducción y conceptos: El wedding planner <ul style="list-style-type: none"> ✓ Origen, concepto, obligaciones y objetivos de un WP. ✓ Funciones del wedding planner. ✓ Introducción al sector de las bodas en España: tendencias actuales. • Tema 2. Producción del evento. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Los servicios ofrecidos. ✓ Presupuesto y contrato con los clientes. ✓ Los proveedores, contacto y selección. Comisiones y contratos. ✓ Aspectos fundamentales: temáticas de bodas, estilos de bodas, espacios. ✓ Tipos de bodas: civil y religiosas. Bodas por poderes. ✓ Bodas temáticas. 			



	Programa previsto		<ul style="list-style-type: none"> • Tema 3. Imagen y estilismo. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Códigos de vestir en la boda. ✓ El traje de la novia. ✓ El traje del novio. ✓ Los padrinos. ✓ Complementos y joyas. ✓ Maquillaje y peluquería. • Tema 4. Protocolo. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Normas protocolarias, protocolo para bodas. ✓ Invitaciones. ✓ Conducción de invitados. ✓ Protocolo en banquete. ✓ Elección fecha. ✓ Lista de invitados. • Tema 5. La elaboración de la boda. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Las despedidas de soltera/o. ✓ Escenarios y espacios en las ceremonias. ✓ Timing en una boda. Cronograma. ✓ Tipos de bodas. Civil y Religiosa. Diferentes ritos religiosos. ✓ Bodas y Bodas del mismo sexo. ✓ El catering en las ceremonias. ✓ Otros aspectos: Decoración, música y actividades complementarias. ✓ Animación en bodas. Aspectos multimedia y obsequios. ✓ El viaje y luna de miel. Transporte. ✓ Post boda. Tarjetas de agradecimiento.
	El precio incluye...		Formación, materiales, y Certificado de Asistencia del Área de Juventud.
INSCRIPCIONES Juventud	Material	Necesario	
		Aconsejable	
	Dificultad		
	Proveedor		Gorka Zamarreño Aramendía . Teléfono: 607914068 cursosmlk@gmail.com
	Imparte		
	Observaciones		Para la obtención del Certificado será necesario asistir al menos al 75 % de la duración total del curso, y haber superado los conocimientos exigidos. Certificado de Asistencia del Área de Juventud. El número mínimo de participantes para la realización de la actividad será del 50% de las plazas ofertadas. En caso de no alcanzar ese número, el curso podría ser anulado, con la consiguiente devolución de la cuota al alumno/a.
	Requisitos de Participación		Programa de Oferta Formativa está regulado mediante una normativa de participación elaborada por el Área de Juventud, a disposición de los/as Interesados/as.
Organiza / Colabora		Área de Juventud	
Nº Plazas		20 plazas	
Requisitos	Edad	16 a 35 años	
	Otros		
Precio		20 €	



	Forma Pago	<p>La preinscripción se podrá hacer presencialmente (Área Juventud y La Caja Blanca) y on line (https://apps.malaga.eu/inter/gca/edicion_ts/ayuda/ocupacion)</p> <p>Una vez realizada la inscripción, se dispondrá de 48 horas para el pago del precio público establecido para cada curso y/o actividad, así como para la entrega o envío del justificante del pago (que indique expresamente en el concepto, el nº de Inscripción y el Nombre y Apellidos del solicitante) en el Centro de Información Juvenil c/ Roger de Flor o en La Caja Blanca c/ Editor Ángel Caffarena, 8; también podrá enviarlo por correo electrónico a juventud@malaga.eu indicando además en el mensaje el nombre completo, número DNI y número de inscripción.</p> <p>Para poder hacer inscripciones on line hay que estar dado de alta en la Base de datos del Área de Juventud. Para ello, previamente hay que enviar por correo electrónico (desde la cuenta de correo que quieras dar de alta) solicitándolo a juventud@malaga.eu adjuntando copia del DNI e indicar un nº de teléfono.</p>
--	------------	--