



**ANEXO II**

**BOLETÍN DE INSCRIPCIÓN**

**MÁLAGACREA 2025**

**Nombramiento de representante y consentimientos para colectivos**

(Cumplimentar si la participación es un colectivo)

|   |                  |        |
|---|------------------|--------|
| <b>PARTICIPANTE: DATOS DEL TITULAR O REPRESENTANTE, EN CASO DE PARTICIPAR COMO COLECTIVO</b>  |                  |        |
| Apellidos y Nombre:   | DNI/NIF/NIE n.º: | Firma: |
| Acepta la representación que le otorga el resto de los componentes del grupo como interlocutor ante la administración como receptor de las notificaciones y en relación a la recepción del premio de acuerdo con lo establecido en la Convocatoria. |                  |        |

|  |
|--|
| <b>NOMBRE ARTÍSTICO DEL COLECTIVO:</b> |
|--|

| RELACIÓN DE LOS PARTICIPANTES |                           |                    |  |  |       |
|-------------------------------|---------------------------|--------------------|--|--|-------|
|                               | DNI/ NIE / Pasaporte n.º: | APELLIDOS Y NOMBRE | Consulta de datos y documentos<br>Autorizo al Ayuntamiento de Málaga a recabar electrónicamente la documentación y/o información requeridas en el ámbito de este procedimiento a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos <b>exceptuando, en el ejercicio de mi derecho de oposición, los que a continuación se marcan y que me comprometo a aportar en el plazo máximo de 10 días.</b> | Consentimiento para la realización de videos y fotografías | Firma |
|                               |                           |                    | <b><u>MARCAR en caso de NO AUTORIZAR</u></b> a la consulta del siguiente documento:  | <b><u>MARCAR PARA AUTORIZAR:</u></b>                       |       |
|                               |                           |                    | En caso de no autorizar la consulta deberá indicar los motivos y presentar la correspondiente documentación.<br>Motivos de oposición:  |  |       |
| 1                             |                           |                    | <input type="checkbox"/> Datos de identidad / Organismo cedente: DGP (Dirección General de Policía)  | <input type="checkbox"/>                                   |       |
| 2                             |                           |                    | <input type="checkbox"/> Datos de identidad / Organismo cedente: DGP (Dirección General de Policía)  | <input type="checkbox"/>                                   |       |
| 3                             |                           |                    | <input type="checkbox"/> Datos de identidad / Organismo cedente: DGP (Dirección General de Policía)  | <input type="checkbox"/>                                   |       |



RELACIÓN DE LOS PARTICIPANTES

| RELACIÓN DE LOS PARTICIPANTES   |                    |   |  |  |       |
|---------------------------------|--------------------|---|--|--|-------|
| DNI/ NIE /<br>Pasaporte<br>n.º: | APELLIDOS Y NOMBRE | <p align="center"><b>Consulta de datos y documentos</b></p> <p>Autorizo al Ayuntamiento de Málaga a recabar electrónicamente la documentación y/o información requeridas en el ámbito de este procedimiento a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos <b>exceptuando, en el ejercicio de mi derecho de oposición, los que a continuación se marcan y que me comprometo a aportar en el plazo máximo de 10 días.</b></p> |  | Consentimiento<br>para la<br>realización de<br>videos y<br>fotografías | Firma |
|                                 |                    | <p><b><u>MARCAR en caso de NO AUTORIZAR</u></b> a la consulta del siguiente documento:</p>  | <p>En caso de no autorizar la consulta deberá indicar los motivos y presentar la correspondiente documentación.</p> <p>Motivos de oposición:</p> | <p><b><u>MARCAR PARA AUTORIZAR:</u></b></p>                            |       |
| 4                               |                    | <input type="checkbox"/> Datos de identidad / Organismo cedente: DGP (Dirección General de Policía)   |  | <input type="checkbox"/>   |       |
| 5                               |                    | <input type="checkbox"/> Datos de identidad / Organismo cedente: DGP (Dirección General de Policía)   |  | <input type="checkbox"/>   |       |
| 6                               |                    | <input type="checkbox"/> Datos de identidad / Organismo cedente: DGP (Dirección General de Policía)   |  | <input type="checkbox"/>   |       |
| 7                               |                    | <input type="checkbox"/> Datos de identidad / Organismo cedente: DGP (Dirección General de Policía)   |  | <input type="checkbox"/>   |       |
| 8                               |                    | <input type="checkbox"/> Datos de identidad / Organismo cedente: DGP (Dirección General de Policía)   |  | <input type="checkbox"/>   |       |
| 9                               |                    | <input type="checkbox"/> Datos de identidad / Organismo cedente: DGP (Dirección General de Policía)   |  | <input type="checkbox"/>   |       |
| 10                              |                    | <input type="checkbox"/> Datos de identidad / Organismo cedente: DGP (Dirección General de Policía)   |  | <input type="checkbox"/>   |       |
| 11                              |                    | <input type="checkbox"/> Datos de identidad / Organismo cedente: DGP (Dirección General de Policía)   |  | <input type="checkbox"/>   |       |
| 12                              |                    | <input type="checkbox"/> Datos de identidad / Organismo cedente: DGP (Dirección General de Policía)   |  | <input type="checkbox"/>   |       |
| 13                              |                    | <input type="checkbox"/> Datos de identidad / Organismo cedente: DGP (Dirección General de Policía)   |  | <input type="checkbox"/>   |       |
| 14                              |                    | <input type="checkbox"/> Datos de identidad / Organismo cedente: DGP (Dirección General de Policía)   |  | <input type="checkbox"/>   |       |



En cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, le informamos que sus datos pasarán a formar parte de la actividad de tratamiento gestión de los programas culturales para jóvenes, responsabilidad del Área de Educación, Juventud y Fomento del Empleo, con la finalidad de llevar a cabo la organización y promoción de programas culturales, gestión del uso de los espacios culturales, así como la organización de muestras, premios, bienales y eventos culturales. Tendrá usted derecho a acceder, rectificar y suprimir sus datos, y otros derechos como se explica en la información adicional disponible en [www.malaga.eu/lopd/rat.pdf](http://www.malaga.eu/lopd/rat.pdf)

**Toda esta información será facilitada por la persona solicitante a aquellos interesados de los que se aporte datos en la presente solicitud, ello en cumplimiento del artículo 14 del RGPD**

**Expresando conocer y aceptar la presente convocatoria y declarando ser ciertos los datos expresados en la presente solicitud.**

Notas:

- Cumplimentar un solo anexo por grupo firmado por cada uno de los/as miembros del grupo, incluido el/la representante.
- Todos/as los/as integrantes del grupo deberán cumplir las condiciones de participación en el certamen y adjuntarán los documentos requeridos de cada uno/a de ellos/as.

