



1º CURSO DE FACTURAPLUS

| | | | | |
|-------------------------------|---|---|---------------------------------|--------------------------------|
| ACTIVIDAD PROGRAMA | ¿En qué consiste? | El alumno/a deberá adquirir las siguientes Competencias : Curso práctico que tiene como objetivo que el alumno conozca una de las herramientas más utilizadas en el ámbito empresarial para la realización y control de la facturación. | | |
| | Pertenece al programa... | OFERTA FORMATIVA 2013 | | |
| | El programa consiste... | En un conjunto de acciones formativas dirigidas a jóvenes entre 16 y 30 años, destinadas a aumentar la capacitación laboral y el desarrollo de habilidades laborales. | | |
| | Fechas Actividades | Edición | Realización | Inscripción |
| | | | 20 de Mayo al 31 de Mayo | 6 de Mayo al 16 de Mayo |
| | Duración/Horario | 30 horas/ Lunes a Viernes. De 17:00 a 20:00 horas. | | |
| Lugar de realización | Academia Ntra Sra de la Esperanza. Camino de Suárez, 71 Teléfono 952 27 08 42 | | | |
| Programa Previsto | Los Contenidos del Curso , teóricos y prácticos, serán los siguientes: Esquema a seguir. Prácticas. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Creación y modificación de empresa. Prácticas. ▪ Introducción de Tablas Generales. Familias. Rappels. Grupos de venta ▪ Contabilidad. Cuentas de remesas. Agentes. Clientes. Proveedores. Almacenes, artículos,. Prácticas. ▪ Operaciones de Compra y Venta. Formalizar pedidos a proveedores. Albaranes de proveedores. Operaciones de venta. Realización de presupuestos. Pedidos a clientes. Aprobación de presupuesto. Pedido independiente al presupuesto. El albarán. La factura. Gestión de recibos. ▪ Copia de seguridad. Prácticas. ▪ Remesa de Recibos. Soporte magnético de remesas. Compensación de recibos. Nota de abonos. ▪ Plantillas de documentos. Crear plantillas. Albaranes y facturas de plantillas. Liquidaciones. Paso a Contaplus. Prácticas. ▪ Movimientos de Almacén. Prácticas. ▪ Listados de Documentos. Listado. Etiquetas. Configuración de documentos. Prácticas. ▪ Informes de Almacén. Informes de Gestión. Inventario valorado. ▪ Personalizar informes. Prácticas. ▪ Gestión de usuarios y Gráficos. Añadir usuarios. Limitar al usuarios. Gráficos estadísticos. Utilidades. Prácticas. | | | |
| El precio incluye... | Formación, materiales, y Certificado de Asistencia del Área de Juventud | | | |
| Material | Necesario | | | |
| | Aconsejable | | | |
| Dificultad | | | | |
| Proveedor | Academia Ntra Sra de la Esperanza . Camino de Suárez. , 71 . Teléfono : 952 27 08 42/ formación@acesperanza.com | | | |
| Imparte | | | | |
| Observaciones | Para la obtención del certificado será necesario asistir al menos al 75% de la duración total del curso, y haber superado los conocimientos exigidos. | | | |
| Departamento | | | | |
| Requisitos de Participación | El Programa de Oferta Formativa está regulado mediante una normativa de participación elaborada por el Área de Juventud, a disposición de los/as Interesados/as. | | | |
| Organiza / Colabora | Área de Juventud . | | | |



| | | | |
|-----------------------------------|---|------------------|--------------|
| INSCRIPCIONES Juventud | Nº Plazas | 20 plazas | |
| | Requisitos | Edad | 16 a 30 años |
| | | Otros | |
| | Precio | 20 € | |
| Forma Pago | La preinscripción se podrá hacer presencialmente (Área Juventud y La Caja Blanca) y on line (https://apps.malaga.eu/inter/gca/edicion_ts/ayuda/ocupacion) Una vez realizada la preinscripción, se dispone de 24 horas para formalizar el pago en la cuenta bancaria del proveedor, posteriormente se entregará justificante del pago en el Centro de Información Juvenil, en la Caja Blanca o a la dirección de correo: inscripciones.juventud@malaga.eu indicando nombre y apellidos, D.N.I. y nº de inscripción. Para poder hacer inscripciones on line hay que estar dado de alta en la Base de datos del Área de Juventud. Para ello, previamente hay que enviar por correo electrónico (desde la cuenta de correo que quieras dar de alta) solicitándolo a inscripciones.juventud@malaga.eu adjuntando copia del DNI e indicar un nº de teléfono. Si eres menor de 18 años adjuntar también copia DNI de padre/madre o tutor legal y autorización firmada escaneada. | | |