INGLÉS PARA ATENCIÓN EN RENT A CAR	
OBJETIVO	Capacitar al alumnado con los conocimientos, recursos, habilidades que les permitan adquirir la cualificación necesaria para acceder a un puesto de trabajo y mejorar su currículum.
Modalidad	Acción Formativa de carácter Presencial / Gratuita
Contenidos	UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONSIDERACIONES DE LA LENGUA EXTRANJERA Conceptos básicos de la lengua extranjera Normas y hábitos básicos que rigen las relaciones humanas y socio-profesionales Convenciones, relaciones y pautas profesionales y de cortesía Adecuación al lenguaje no verbal Recepción de clientes UNIDAD DIDÁCTICA 2. ATENCIÓN AL PÚBLICO Comunicación presencial Atención telefónica Comunicación escrita Vocabulario. Repaso gramatical UNIDAD DIDÁCTICA 3. SERVICIOS Gestionar una reserva Ofertas y productos Documentos y comunicaciones Vocabulario. Repaso gramatical UNIDAD DIDÁCTICA 4. COMUNICACIÓN CON EL CLIENTE Situaciones habituales Atención al cliente Trato con el cliente Vocabulario. Repaso gramatical UNIDAD DIDÁCTICA 5. VOCABULARIO ESPECIALIZADO Situaciones protocolarias en el alquiler del automóvil Permisos de Conducir. Políticas de Tarjetas Bancarias aceptadas. Tipos de automóvil. Código ACRISS. Partes del automóvil Diferentes supuestos y consecuencias. Urgencias. Averías, etc. Distintas modalidades de seguros y sus características. Política de Combustible y clausulado específico. Entrega del vehículo y recepción. Vocabulario Repaso gramatical
Duración de la Edición	40 horas
Destinatarios	Jóvenes de 16 a 35 años.
Requisito	Nivel B1 de inglés

Del 16 al 27 de Septiembre
20
De Lunes a Viernes de 16:00 a 20:00 h
La Caja Blanca (Sala Nuevas Tecnologías) Dirección: Avda. Editor Ángel Caffarena, 8 Torre Atalaya Málaga.
Del 1 al 12 de Septiembre
El número mínimo de participantes para la realización de la actividad será del 50% de las plazas ofertadas. En caso de no alcanzar ese número, el curso podría ser reprogramado o anulado.
Aquellos alumnos y alumnas que hayan sido seleccionados y no asistan durante la primera semana sin comunicar su baja o renuncia al mismo, o durante el curso, sin causa justificada documentalmente (salud, otras causas de fuerza mayor) serán penalizados y no podrán participar en ningún otro curso de la Oferta Formativa del Área de Juventud durante el año 2024.
Para la obtención del certificado será necesario asistir al menos al 75% de las clases teóricas del curso, realizar el módulo de prácticas y haber superado los conocimientos exigidos.
- Al finalizar el curso, se ofrecerá a los alumnos, la realización voluntaria de Prácticas Profesionales no remuneradas en alguna empresa del sector, de un mínimo del 20% de las horas del curso.
- Durante el curso, se realizará una visita o contacto profesional con una empresa especializada en el sector, de cara a tener un acercamiento real y practico a la realidad laboral.
-Al finalizar el curso se entregará a los alumnos un listado actualizado de las empresas del sector que contenga la información necesaria para que el alumnado pueda contactar con ellas de cara a un ofrecimiento laboral.